

# 河北女子职业技术学院国家助学金评审办法

**第一条** 国家助学金是由中央和地方政府共同出资设立，用于资助高校全日制本专科（含高职、第二学士学位）在校生中的家庭经济困难学生，其目的主要是资助家庭经济困难学生的生活费用开支。为切实做好我院国家助学金评审工作，帮助家庭经济困难学生顺利完成学业，根据《财政部、教育部、人力资源社会保障部、退役军人部、中央军委国防动员部关于印发〈学生资助资金管理办法〉的通知》（财科教[2019]19号）和《河北省教育厅 河北省财政厅关于印发〈河北省普通本科高校 高等职业学校国家助学金实施细则〉的通知》（冀教财〔2019〕52号）文件精神，结合我院工作实际，特制定本办法。

## **第二条 参评对象**

凡取得我校学籍的家庭经济困难的全日制普通专科在校学生，符合本办法规定的条件者，可申请国家助学金。

## **第三条 国家助学金的资助标准**

国家助学金每学年评定一次，标准为每人每学年平均 3300 元，同一学年内，获得国家助学金的学生可同时申请国家奖学金或国家励志奖学金。

## **第四条 资助名额分配及标准**

（一）学院在综合考虑学生人数、专业等因素的基础上，将国家每年确定的我院国家助学金获得者名额分配到各系部。在分配名额时，按照国家有关文件精神，适当向国家、行业需要的特殊学科和专业的学生倾斜。

（二）名额原则按照各学院学生国家助学贷款比例进行分

配并动态调整，学生资助管理领导小组视情况进行适当微调。

### **第五条 申请国家助学金，应符合下列基本条件**

- （一）具有中华人民共和国国籍；
- （二）热爱社会主义祖国，拥护中国共产党的领导；
- （三）遵守宪法和法律，遵守学校规章制度；
- （四）诚实守信，道德品质优良；
- （五）勤奋学习，积极上进；
- （六）家庭经济困难，生活俭朴。

### **第六条 国家助学金的评审机构**

（一）为加强国家助学金评审工作的组织领导，专门成立以院主管领导为负责人的学生资助管理中心，该中心负责国家奖学金、国家励志奖学金和国家助学金的评审工作，并负责评审工作的部署、组织、协调和材料的审核工作。

（二）各系成立学生国家奖学金、励志奖学金、国家助学金评审工作领导小组，具体负责本系学生国家奖学金、励志奖学金、国家助学金的评审工作。

（三）以班级为单位，在系学生国家助学金评审工作领导小组的指导下，成立以政治辅导员任组长，学生代表担任成员的评议小组，负责本班学生国家助学金的评议工作。评议小组成立后，其成员名单应在本系范围内公示。

### **第七条 国家助学金的评审程序**

（一）国家助学金按年度申请和评审，学校每年9月开始受理申请，当年10月31日前完成评审；由学生资助管理中心依据公平、公正、公开、择优的原则组织评审工作，实行等额评审；

（二）学校根据上级主管部门下达的国家助学金名额的 1.1 倍确定候选名额，按系内上学年在籍全日制普通本专科学生数分配至各系；

（三）符合国家助学金申请条件的学生，可向所在系提出书面申请，填写《河北女子职业技术学院国家助学金申请审批表》；

（四）班级在班主任或辅导员的指导下对学生个人申请进行讨论和民主评议；

（五）班主任或辅导员负责并向系内推荐人选；

（六）各系根据学校分配名额进行初审，将确定推荐学生名单在系内公示（公示时间不得少于 3 个工作日）无异议后，将推荐名单和《国家助学金申请审批表》等有关推荐材料，报送学生资助管理中心；

（七）学生资助管理中心在汇总复审后等额确定拟推荐名单，报学院审批；

（八）学生资助管理中心将学校审批推荐名单在全校范围内公示（公示时间不得少于 5 个工作日）无异议后，完备推荐手续，报送上级主管部门审批；

（九）学校为获得国家助学金的学生颁发助学金，有关奖励材料记入学生个人档案和学校文书档案。

## **第八条 国家助学金评审工作的管理与监督**

（一）国家助学金的评审应坚持公开、公平、公正的原则。如学生个人或班级对国家助学金评审结果有异议，可向所在系、学生资助管理中心逐级提出申诉。凡弄虚作假者，一经发现，严肃查处；

（二）国家助学金专款专用，由学校财务发放到获得资助的学生银行卡，任何部门和个人不得以任何理由截留、挪用和挤占；

（三）各系要做好获得国家助学金学生的教育和引导工作，监督、指导学生合理使用国家助学金。禁止学生用国家助学金请客、高消费及其他非法用途；

（四）获得国家助学金的学生应首先用国家助学金冲抵所欠学校学杂费用；

（五）学校推荐参加国家助学金评审的学生不能在同一年度内申请国家奖学金、省政府奖学金、省政府助学金等大额资助与奖励。

**第九条** 因休学被取消国家助学金资格的学生，返校后，可以申请下一学年国家助学金；因其他原因被取消国家助学金资格的学生，在校期间不得再次申请国家助学金。

**第十条** 本办法由学生资助管理中心负责解释。

**第十一条** 本办法自 2019 年 9 月 1 日起实施。此前学校发布的其他相关文件与本办法不一致的，以本办法为准。

## 河北女子职业技术学\_\_\_\_年度国家助学金申请审批表

本人情况	姓名		性别		出生年月		
	民族		政治面貌		入学时间		
	系别		班级		学号		
	身份证号码				联系电话		
家庭经济情况	家庭户口	A、城镇      B、农村				家庭人口总数	
	家庭月总收入		人均月收入		全家年支出		
	家庭住址					邮政编码	
	家庭经济困难情况认定结果	<input type="checkbox"/> A 特别困难 <input type="checkbox"/> B 困难 <input type="checkbox"/> C 一般困难				是否符合资助条件	是 <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/>
家庭成员情况	姓 名	年 龄		与本人关系		工作或学习单位	
<b>申请理由：</b> （简要概括主要为本人在校表现）						<b>申请档次</b>  <input type="checkbox"/> 一档  <input type="checkbox"/> 二档  <input type="checkbox"/> 三档	
<b>系审核意见：</b>  同意申报国家助学金第____档。  <div style="text-align: right;">（公章）</div> <div style="text-align: right;">年      月      日</div>				<b>学校审核意见：</b>  <div style="text-align: right;">（公章）</div> <div style="text-align: right;">年      月      日</div>			

注：系、专业、班级、学号等名称均采用教统一全称和编号。