

# 河北女子职业技术学院 2022-2023 学年信息公开工作年度报告

根据《政府信息公开条例》（国务院令 第 492 号）、《高等学校信息公开办法》（教育部令 29 号）、《教育部关于公布〈高等学校信息公开事项清单〉的通知》（教办函〔2014〕23 号）、《河北省教育厅办公室关于做好 2023 年高校信息公开年度报告工作的通知》（冀教办函〔2023〕15 号）等规定和文件要求，现向社会公布河北女子职业技术学院 2022—2023 学年度信息公开工作报告。

本报告由概述，主动公开情况，依申请公开和不予公开情况，对信息公开的评议情况，因学校信息公开工作受到举报、复议、诉讼的情况，信息公开工作的新做法新举措、主要经验、问题和改进措施，其他需要报告的事项，以及《清单》事项公开情况表八个部分组成。本报告中所列数据的统计期限为 2022 年 9 月 1 日至 2023 年 8 月 31 日。

## 一、概述

2022-2023 学年，学院坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真贯彻落实教育部、省教育厅有关规定，积极开展信息公开工作，不断丰富信息公开内容及公开形式，优化信息公开流程，扩大信息公开范围，进一步促进信息公开工作制度化、规范化、常态化发展。

### （一）强化组织领导，统筹协调推进

学院党委高度重视信息公开工作，建立了党委统一领导，

行政主持，党政职能部门各负其责，广大师生积极参与的领导体制和工作机制。将信息公开工作纳入年度重点工作，各单位、各部门安排专人负责落实信息公开工作，不断提升公开意识，继续根据高校信息公开工作要求，高质量推进信息公开工作，有力确保了各类信息渠道畅通；依法依规充分利用学院官网、微信公众平台等各类信息平台及时进行信息公开，并不断加强督促检查，切实做到信息公开“完整、准确”落到实处，进一步提高了信息公开工作的业务水平，实现了信息公开透明、及时便捷。

## **（二）完善公开内容，推进清单落实**

本学年，学院严格按照教育部《高等学校信息公开事项清单》各项要求，梳理已公开信息，并最大范围地主动公开相关信息，进一步完善信息公开所涉及的有关内容，持续深化人才培养、招考录取、人事财务、后勤基建、招投标等重点领域的信息公开力度，确保相关信息在合法合规、高效常态的前提下，更大程度地开放、公开和共享。

## **二、主动公开情况**

### **（一）主动公开的形式和途径**

为方便师生员工、社会公众获取信息，搭建了传统媒体与新媒体相结合的多元化公开平台。一是加强信息公开网站建设。学院信息公开网页实现动态更新，并链接至学院官网主页，内容严格按照清单名目进行分类归档，便于师生员工和社会公众查阅。2022-2023 学年，学院官网“信息公开”栏目共发布信息 34 类 72 项（因学院不涉及本科、研究生层

次的人才培养，不涉及来华留学生的培养，不涉及保送、特长生招生等特殊类型招生；2022-2023 学年间未召开教职工代表大会，未接收上级巡视，没有受捐赠的资产，没有校办企业，在学年信息公开中不包含以上几方面内容）。二是建立申请公开信息受理平台。学院设有专门的信息公开电话（0311-89630669）、传真（0311-89630669）和电子邮箱（nzxybgs@163.com），可接受全校师生员工及校外相关单位和个人以多种方式提出的信息公开申请。三是充分发挥媒体作用，运用新媒体及时发布信息，解读政策，引导舆论。2022-2023 学年学院官方微信公众平台推送文章 393 余篇，关注人数 3.7 万余人；官网发布新闻信息 84 篇、通知公告 149 条。四是坚持以文件、简报、广播、橱窗、电子屏、宣传栏等形式，丰富信息公开载体，构建起多层次、立体化信息公开平台。通过向省教育厅报送学校改革发展情况等形式，主动向社会和上级主管部门公开学校改革发展信息。

## **（二）主动公开信息内容**

1. 基本情况公开：包括学校名称、简介、办学规模、校级领导班子简介及分工、学校机构设置、各类在校生情况、教师和专业技术人员数量等。

2. 工作制度公开：包括学校章程、各项规章制度、发展规划和年度工作计划总结等。

3. 人事管理工作公开：包括人员招聘、人事任免、干部提拔、职称评定、业务考核、评先评优以及各项公示等。

4. 教学管理工作公开：包括教学管理规章制度、专业设

置、课程开设、学风建设、学术规范等。

5. 招生情况公开：包括学校招生章程、招生计划、录取信息、申诉渠道等。

6. 学生管理工作公开：包括学生管理规章制度、学生评奖评优、学费减免、助学贷款、勤工助学、学生申诉途径与处理程序、毕业生就业率与就业质量、毕业生就业指导与服务等。

7. 财务管理工作公开：包括财务管理规章制度，年度经费预算、决算，收费的项目、依据、标准和投诉方式等。

8. 后勤管理工作公开：包括后勤管理规章制度，国有资产保值增值，仪器设备、图书、药品等物资设备采购和重大基建工程的招投标等。

9. 综合治理：包括自然灾害、消防暴恐等突发事件的应急处理预案、预警信息和处置情况，重大事件的调查和处理情况通报。

10. 政策公开：包括《高等学校信息公开办法》《中华人民共和国高等教育法》《中华人民共和国职业教育法》等。

### **三、依申请公开和不予公开情况**

学年度内，学院未收到依申请公开的申请，没有依申请公开有关收取或减免费用等信息的情况。学院不予公开的信息主要是涉及国家秘密、商业秘密和个人隐私的信息，按照规定不予公开。

### **四、对信息公开的评议情况**

师生员工和社会公众对学院信息公开工作的开展情况

评价良好，对学院的信息公开工作基本满意。

## **五、因学校信息公开工作受到举报、复议、诉讼的情况**

学院未发生因信息公开工作遭到举报、复议、诉讼的情况。

## **六、信息公开工作的新做法新举措、主要经验、问题和改进措施**

随着社会发展和科技进步，学校信息公开工作既面临前所未有的良好机遇，又面临着困难与挑战。一是信息公开工作要做到与时俱进，顺应“互联网+”时代的新形势，充分利用好多媒体、新媒体等各类信息平台，不断创新、拓展信息公开管理方式，依法推进信息公开多样化、互联化。二是要充分发挥各部门信息公开业务工作人员的主观能动性，打造全员合力推进信息公开新局面。要不断提高信息公开工作人员的思想站位，增强对信息公开工作重要性的认识。组织开展形式多样、内容全面的信息公开工作培训，不断提升基础业务水平和互联网运用能力，切实促进业务人员发挥互联网优势规范信息公开方式，提高信息公开质量。

信息公开是学校建设发展的重要环节，唯有不断顺应时代前进潮流，密切联系师生，加快信息化建设，促进信息公开、公开和共享，才能不断规范高效地开展信息公开工作，充分发挥信息公开工作对学校建设的服务和保障作用。

## **七、其他需要报告的事项**

本学年，学校无其他需要报告的信息公开工作事项。

## **八、《清单》事项公开情况表**

详见附件。

附件：河北女子职业技术学院 2022-2023 学年度主动公开信息清单

河北女子职业技术学院

2023 年 11 月 8 日